

<b>Kystverket</b>	Revisjon nr:	Revisjon 1
<b>Beredskapsplan</b>	Utarb. av: B-avdelingen	
<b>Sjekkliste funksjonsplan aksjonsleder</b>		Dato:
		Side 1 av 3

### Vedlegg 1.

Det kvitteres i sjekklisten nedenfor med initialer og klokkeslett/dato når sjekkpunktet er utført. Sjekklisten legges inn i loggen.

### MOBILISERING / ETABLERING

	<b>Utfør:</b>	<b>Info.fra/kontakt med:</b>	<b>Utført</b>	<b>Vurd.</b>
	<b>AVKLAR GRAD AV MOBILISERING</b>			
	Sjekk omfang av ulykken	Vaktleder		
	Sjekk evt. innsatsmuligheter			
	<b>VARSLER/INFORMER DIREKTØR/FKD</b>	Kystdirektøren/FKD		
	Sjekk at vaktleder har varslet i tråd med instruks	Vaktleder		
	<b>OPERASJONSLEDER</b>			
	Utpek operasjonsleder	Vaktleder/ Beredskapsdisponerte		
	<b>INFO-funksjonen</b>			
	Varsle og informere funksjonen	Vaktleder/info		
	Avklare oppgaver			
	Forventninger			
	<b>STEDFORTREDER</b>			
	Utpek stedfortreder	Vaktleder/ Beredskapsdisponerte		
	Lag og distribuer fullmakt			
	<b>STRATEGI</b>			
	Vurder alternative strategier sammen med den øvrige aksjonsledelse	Operasjonsleder, Kystdirektøren, FKD, Informasjonsansvarlig		
	Velg strategi			
	Meddel strategivalget til operasjonsleder			
	<b>ØKONOMISKE RAMMER</b>			
	Avklar økonomiske rammer	Skadevolder, Kystdirektør, FKD, Forsikring		
	<b>JURIDISKE FORHOLD</b>			
	Avklar om situasjonen krever spesielle juridiske betenkninger	Skadevolder, forsikring, kommunener og andre berørte		
	Be om bistand og avklar roller og	Leder juridisk		

<b>Kystverket</b>	Revisjon nr:	Revisjon 1
<b>Beredskapsplan</b>	Utarb. av: B-avdelingen	
<b>Sjekkliste funksjonsplan aksjonsleder</b>		Dato:
		Side 2 av 3

	arbeidsfordeling			
	<b>ØKONOMISTYRING</b>			
	Sjekk at økonomistyringssystemet er etablert	Økonomikordinator		
	Skaff oversikt over allerede påløpte utgifter og prognoser for aksjonen framover	Økonomikordinator		
	<b>STATUS SFT, OD, Kystdirektøren</b>			
	Gi/motta aktuell informasjon om situasjonen	Operasjonsleder, infoleder, rådgivere		
	<b>STATUS INFO-TILTAK</b>			
	Sjekk status og avtal videre arbeidsfordeling og tiltak med informasjonsstaben	Operasjonsleder, infoleder, rådgivere		
	<b>MOBILISERINGS- OG ETABLERINGSSTATUS</b>			
	Innhent oppdatering om situasjonen og få frem et helhetsbilde.	Operasjonsleder, funksjonslederne		

### AKSJONSFASEN

	<b>Aksjonsleder, Utfør:</b>	<b>Info.fra:</b>	<b>Utført</b>	<b>Vurd.</b>
	<b>LOKALISERING AV AKSJONSLEDELSEN</b>			
	Vurder hensiktsmessig plassering	Operasjonsleder, infoleder, IUA, Kystdirektøren, FKD		
	Beslutt lokalisering og informer.	Operasjonsleder, leder øko./sekr.,infoleder, Kystdir,FKD		
	<b>SØRG FOR Å BLI OPPDATERT OM SITUASJONEN</b>			
	Sjekk operative tiltak	Operasjonsleder		
	Sjekk årsaken til uhellet	Operasjonsleder		
	Sjekk sannsynlig utvikling	Operasjonsleder		
	Be om forslag til alternative skadereduserende tiltak	Operasjonsleder		
	Vurder om Info-funksjonen skal være representert lokalt	Operasjonsleder, Infoleder og IUA		
	<b>INNHEM STATUS PÅ AKSJONEN</b>			
	Sjekk status sjøaksjon	Operasjonsleder		
	Status strandaksjon	Operasjonsleder		

<b>Kystverket</b>	Revisjon nr:	Revisjon 1
<b>Beredskapsplan</b>	Utarb. av: B-avdelingen	
<b>Sjekkliste funksjonsplan aksjonsleder</b>		Dato:
		Side 3 av 3

	Status miljø/overvåking	Operasjonsleder		
	Status stab	Operasjonsleder		
	Status info om	Infoleder		
	Status økonomi	Økonomikordinator		
	Status Forsvaret	Liaison Forsvaret		
	<b>VURDER IVERKSATTE TILTAK</b>			
	Har de iverksatte tiltak gitt tilfredsstillende resultater ?	Operasjonsleder,IUA, infoleder, Kystdirektør		
	<b>IVERKSETTING AV NYE TILTAK</b>			
	List opp alternative tiltak dersom disse finnes	Operasjonsleder,IUA, infoleder, Kystdirektør		
	Beslutt iverksetting av tiltak og gi skriftlig ordre	Operasjonsleder,IUA, infoleder, Kystdirektør		

#### DEMOBILISERING

	Aksjonsleder, Utfør:	Info.fra:	Utført	Vurd.
	<b>DEMOBILISERING</b>			
	Beslutt demobilisering	Operasjonsleder,IUA, infoleder, Kystdirektør		